

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

GRAD KOPRIVNICA

DJEČJI VRTIĆ IGRA KOPRIVNICA

ADRESA: KNEZA DOMAGOJA 93

KLASA: 601-02/25-01/01

URBROJ: 2137-99-01-25-63

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O
OSTVARIVANJU
PLANA I PROGRAMA RADA
DJEČJEG VRTIĆA „IGRA“, KOPRIVNICA
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2024./2025.**

Ravnateljica: Gabrijela Golub, prof.

Na temelju čl.8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 83/01) uz prethodnu raspravu i zaključke Odgojiteljskog vijeća, Upravno vijeće na sjednici br.57. dana 12. rujna 2025. donosi

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O
OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA
DJEČJEG VRTIĆA IGRA

Koprivnica, 15. rujna 2025.

SADRŽAJ

I. USTROJSTVO RADA	4
II. MATERIJALNI UVJETI	9
III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE	11
IV. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	15
V. DODATNI I KRAĆI PROGRAMI U DJEČJEM VRTIĆU "IGRA"	22
VI. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA...	26
VII. SURADNJA S RODITELJIMA	27
VIII. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA KOJI SUDJELUJU U OSTVARIVANJU ZADAĆA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA VRTIĆA...	31
IX. UPRAVLJANJE RADOM I FINANCIRANJE VRTIĆA.....	33

I. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Igra ostvaruje redoviti desetosatni odgojno-obrazovni program na osam lokacija:

- 1) u matičnom objektu na adresi Kneza Domagoja 93 za djecu u dobi od jedne godine do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u šest odgojno-obrazovnih skupina:
 - dvije jasličke skupine (Ptičice, Medvjedići): ukupno 41 djece
 - četiri vrtićke skupine (Oblačići, Ribice, Sovice, Pčelice): ukupno 99 djece
- 2) u područnom objektu Smiješak na adresi Starogradska 22 za djecu u dobi od tri godine do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u šest odgojno-obrazovnih skupina:
 - Leptirići: 20 djece (3-4 godine)
 - Pčelice: 22 djece (4-5 godina)
 - Bubamare: 25 djece (5-6 godina)
 - Cvjetići: 27 djece (6-7 godina)
- 3) u područnom objektu u Rasinji na adresi Školska ulica 15 za djecu u dobi od tri do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u dvije mješovite odgojno-obrazovne skupine:
 - Balončići: 20 djece (3-4 godine)
 - Srčeka: 24 djece (4-7 godina)

U područnom objektu u Rasinji provodio se i obvezni Program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u jednoj skupini:

 - Lavići: 6 djece
- 4) u područnom objektu Leptirić u Hlebinama na adresi Krste Hegedušića 44 za djecu u dobi od jedne do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u dvije mješovite odgojno-obrazovne skupine :
 - Gusjenice: 17 djece (1-3 godine)
 - Leptirići: 24 djece (3-7 godina)

U područnom objektu u Hlebinama provodio se obavezni Program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u jednoj skupini

- Kistići: 13 djece

5) u područnom objektu u Kloštru Podravskom na adresi Oderjan 40 za djecu u dobi od jedne do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u jednoj mješovitoj odgojno-obrazovnoj skupini:

- Pandice: 16 djece (1-3 godine)
- Loptice: 25 djece (3-7 godina)

U područnom objektu u Kloštru Podravskom provodio se obavezni Program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u dvije skupine:

- Kockice: 12 djece
- Medenjaci: 12 djece

6) u područnom objektu u Sigecu na adresi Ulica braće Radić 23 za djecu u dobi od jedne godine do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u dvije mješovite odgojno obrazovne skupine:

- Pčelice: 17 djece (1-3 godine)
- Mišići: 26 djece (3-7 godina)

U područnom objektu u Sigecu provodio se obavezni Program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u jednoj skupini:

- Mačići: 10 djece

7) u područnom objektu u Peterancu na adresi Matije Gupca 15a za djecu u dobi od tri do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u jednoj mješovitoj odgojno-obrazovnoj skupini:

- Lastavice: 25 djece

Obvezni Program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovnim programom provodi se za djecu iz područnog objekta u Peterancu u jednoj skupini:

- Slonići: 8 djece

8) u područnom objektu u Drnju na adresi Trg kralja Tomislava 26 za djecu u dobi od jedne godine do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u dvije mješovite odgojno obrazovne skupine:

- Zvezdice: 17 djece (1-2 godine)
- Bombončići: 22 djeteta (2-4 godine)
- Točkice: 25 djece 4-7 godina)

U područnom objektu u Drnju provodio se obavezni Program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovnim programom predškolskog odgoja i obrazovanja u jednoj skupini:

- Tigrići: 5 djece

U pedagoškoj godini 2024./2025. u primarni desetosatni program u Koprivnici bilo je upisano 234 djece, od čega 140 djece u matičnom objektu i 94 u područnom objektu Smiješak (ukupno 41 djeteta jasliske dobi i 193 djece vrtičke dobi). Tijekom pedagoške godine sastav djece u skupinama podložan je promjenama, uzimajući u obzir ostvarene ispise djece zbog preseljenja, zdravstvenog stanja ili drugih razloga, no na svako upražnjeno mjesto, sukladno ostvarenim bodovima na listi čekanja, upisivala su se nova djeca te se broj djece u skupinama održavao stabilnim.

Upisni rok za upis djece u pedagoškoj godini 2024./2025., u kojem su roditelji mogli izvršiti predbilježbe za upis u Dječji vrtić Igra trajao je od 1. veljače do 15. veljače 2024. godine. Za naše objekte u Koprivnici zaprimljeno je ukupno 104 zahtjeva, od čega 73 za matični objekt i 31 zahtjev za PO Smiješak. Nakon toga se formirala lista te su se provodili intervjui s roditeljima i djecom, prilikom čega su roditelji ispunjavali upitnik o djetetovu psihofizičkom razvoju i specifičnim potrebama. U matičnom objektu upisano je 28-ero djece, dok je u PO Smiješak upisano 27-ero djece. Roditelji su potpisivali ugovor s Vrtićem 18. i 19. ožujka 2024., a 24. travnja 2024. godine ravnateljica, pedagoginja i logopedinja održale su roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece. Adaptacijski period novoupisane djece provodio se od 1. rujna 2025. godine. Sukladno uzrastu novoupisane djece, napravljen je raspored prilagodbe po danima, u okviru kojeg su roditelji su imali priliku boraviti sa svojom djecom u skupini i na taj im način olakšati početak njihovog samostalnog boravka u jaslicama. Prilikom boravka u skupini roditelji su upoznali odgojiteljice i prostorno - materijalno okruženje pojedine skupine. U komunikaciji s roditeljima razmjenjivale su se informacije o individualnim potrebama djece, navikama te eventualnim specifičnostima u

njihovom svakodnevnom funkcioniranju. Period adaptacije odvijao se postepeno, s kraćim boravkom novoupisane djece u skupini. Uz redovito praćenje funkcioniranja djece u skupini, prilagođavali smo raspored prilagodbe i način na koji će boraviti u skupini.

U našim područnim objektima u Rasinji, Hlebinama, Kloštru Podravskom, Peterancu, Sigecu i Drnju također je održan upisni postupak u periodu od 1. veljače do 15. veljače 2024. godine. Zaprimito je ukupno 47 zahtjeva, a upisano je 46-ero djece. Nakon formiranja liste upisane djece uslijedilo je potpisivanje ugovora s roditeljima i roditeljski sastanci za roditelje novoupisane djece. Razdoblje prilagodbe novoupisane djece definirano je za svaki objekt u suradnji s odgojiteljicama, što je prezentirano na roditeljskom sastanku.

Radno vrijeme matičnog objekta i područnog objekta Smiješak za korisnike bilo je od 6.00 do 17.00 sati (za tehničko osoblje do 20:00 sati). Radno vrijeme područnih objekata u Rasinji, Hlebinama, Kloštru Podravskom, Peterancu i Sigecu bilo je od 6:00 do 16:00 sati, dok je radno vrijeme područnog objekta u Drnju bilo od 6.00 do 16.30 sati.

Tijekom mjeseca srpnja i kolovoza, u vrtiću je realizirana organizacija ljetnog rada. Organizacija rada planirana je u skladu s podacima o korištenju godišnjeg odmora djece koje su roditelji naveli u anketnom upitniku o korištenju godišnjeg odmora djece krajem svibnja. U određenim periodima tijekom mjeseca srpnja i kolovoza, kada je bio prisutan manji broj djece, određene odgojne skupine su se spajale. U planiranju i organizaciji odgojno-obrazovnog rada naša je intencija bila da djeca koja su u tom periodu prisutna u vrtiću borave u prostoru koji im je poznat uz jednog matičnog odgojitelja, kako bi se izbjegla negativna reakcija na promjenu uslijed izmijenjene organizacije rada. Broj odgojitelja kroz cijelo vrijeme rada bio je dostatan pa je bilo moguće zadovoljiti organizacijske i pedagoške uvjete u specifičnim ljetnoj organizaciji. Na početku ljetnog rada, tijekom mjeseca srpnja, bilježimo veliki broj prisutne djece, što se postupno smanjuje u periodu od 1. kolovoza do 15. kolovoza 2025. godine. Nakon tog perioda, bilježimo intenzivniji rast broja djece i postizanje uobičajenog broja djece u postojećim odgojnim skupinama.

Kod zadaća odgojno-obrazovnog rada u tom razdoblju naglasak se stavlja na stvaranje osjećaja sigurnosti kod djece, razvijanje samostalnosti i socijalnih vještina uz prigodne poticaje i aktivnosti od kojih dominiraju igre na otvorenom, igre pijeskom i vodom te društveno-zabavne igre. Boravak na vrtićkom dvorištu provodio se do 10.30 sati, osim za najstariju skupinu predškolaca do 11.00 sati. U organizaciji rada su se poštivale upute Zavoda za javno zdravstvo i preporuke Ministarstva znanosti i obrazovanja. Tijekom prijedpodneva djeca su dobivala voćni međuobrok. Na raspolaganju im je bilo i dovoljno vode za piće. Prostori koji su se koristili u radu s djecom su klimatizirani.

Tijekom pedagoške godine, odgojno-obrazovni rad s djecom obavljalo je 12 odgojiteljica u matičnom objektu i 32 odgojiteljice u područnim objektima. Na mjestu stručnih suradnika, zaposlene su dvije pedagoginje i logopedinja na puno radno vrijeme te psihologinja i zdravstvena voditeljica na nepuno radno vrijeme. Na pomoćno-tehničkim poslovima rade tri djelatnice u punom radnom vremenu u matičnom objektu te devet djelatnica u punom radnom vremenu i dvije djelatnice u nepunom radnom vremenu u područnim objektima.

Svi djelatnici imaju potreban stupanj i vrstu stručne spreme u skladu s Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97).

OBUHVAT DJECE U ODGOJNIM SKUPINAMA			
OBJEKT	ODGOJNE SKUPINE	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE
MATIČNI OBJEKT KOPRIVNICA	1-2	Maja Bogadi Kalinić i Andreja Dević	18
	2-3	Mateja Hrenić i Petra Martinčić	23
	3-4	Jelena Piljak i Valentina Krušec	21
	4-5	Dubravka Kovačić i Adela Blaguški	25
	5-6	Elena Barčanec i Karla Vlašić	24
	6-7	Martina Lovriček i Emma Štefov	28
PODRUČNI OBJEKT SMIJEŠAK	3-4	Davorka Draganić i Marta Jušić	20
	4-5	Valentina Kovaček Mikulan i Helena Megla	22
	5-6	Ivana Fabuš i Petra Horvat	25
	6-7	Ankica Jurišić i Veronika Vrčak	27
PODRUČNI OBJEKT RASINJA	3-4	Ana Gregur i Sanela Đurec	20
	4-7	Adela Jurenec i Svetlana Todorović	24
PODRUČNI OBJEKT HLEBINE	1-3	Martina Bali Vrabelj i Annika Horvat	17
	3-7	Monika Generalić i Tea Hatadi	24

PODRUČNI OBJEKT KLOŠTAR PODRAVSKI	1-3	Josipa Šimeg i Anita Fundić	16
	3-7	Lucija Presečan i Magdalena Rođak	25
PODRUČNI OBJEKT SIGETEC	1-3	Kristina Hontić i Laura Pleša	17
	3-7	Dijana Lončarić i Irena Tkalčić Solarić/Ivona Krčmar	26
PODRUČNI OBJEKT PETERANEC	3-7	Ivona Čizmešija i Sunčica Hrzenjak	25
PODRUČNI OBJEKT DRNJE	1-3	Katarina Tomašić Žuljić i Dunja Veličan Lukunić	17
	2-4	Klara Mihoković i Karla Franjkić/Jelena Vučak	22
	4-7	Lukrecija Jakupec i Vanesa Bartolović	25

Tijekom pedagoške godine 2024./2025. za ukupno 15-ero djece roditelji su podnijeli zahtjev za ispis. Razlozi ispisa djeteta bili su vezani uz preseljenja, pronalaženje drugog načina zbrinjavanja djeteta te zdravstveno stanje djeteta.

Na upražnjena mjesta planiran je upis nove djece s početkom pedagoške godine 2025./2026.

II. MATERIJALNI UVJETI

Prema iskazanim potrebama i Planu nabave tijekom radne godine unaprjeđivali smo uvjete boravka djece u ustanovi kao i radne uvjete zaposlenika:

- kontinuirano smo nadopunjavali didaktičku opremu, sportsku opremu i potrošni materijal za rad s djecom (likovni materijal, društvene igre, slagalice, igračke za vanjsko dvorište, lopte)
- stručna literatura te knjige i slikovnice za djecu
- okrećeno je prizemlje vrtića te je sanirana kupaona na drugom katu u matičnom objektu
- postavljena je dodatna klima na prvi kat matičnog objekta
- za dvorište matičnog objekta u Koprivnici kupljen je novi pješčanik te je zamijenjena stara dotrajala pletena ograda novom
- dokupljivano je veliko posuđe i inventar za jelo (šalice, vrčevi, zdjelice, tanjurići, pribor za jelo)

- postavljen je jedan novi klima uređaj, kupljena je posteljina za dvije odgojne skupine te su izrađena tri ugradbena ormara za ležaljke u jaslama
- kupljena su dva usisavača: jedan za usisavanje podova, a drugi za dubinsko čišćenje
- kupljeni su tepisi za odgojne skupine
- saniran je dio prednje fasade matičnog objekta i spoja fasade s garažom i spremištem iza vrtića
- za PO Smiješak je kupljeno računalo za ured pedagoginje
- promijenjeni su podovi u najstarijoj odgojnoj skupini i garderobi te je zamijenjen pod u hodniku s velikim pločicama; oličeni su prostori dvije odgojno-obrazovne skupine i hodnika te smočnice i kuhinje; nabavljen je dio Inox elemenata za kuhinju
- zamijenjeno je 6 sobnih vrata i jedna klizna te su kupljene dvije komode i dva tepiha, a u kuhinji je kupljena nova pećnica
- zamijenjena je kompletna ograda oko vrtića te su naručene nove sprave za igralište (Toranj Bubi, ljuljačka košara, kućica Sanja, vlak s dva vagona, most, klupa i stol Croatia i 4 koša za smeće), a uz njih i antistres podloge
- kupljena su dva tepiha za odgojne skupine, kontinuirano se nabavlja inventar za kuhinju te je postavljen novi sustav sa 6 kamera i novi klima uređaj
- u Rasinji je brušen parket u dvije odgojno-obrazovne skupine, oličena je jedna skupina, kupljeno je računalo i printer te je nabavljena dječja garderoba i ugradbeni ormar za ležaljke
- objekt u Peterancu je kompletno oličen te su nabavljeni radni stol i stolica za odgojitelje; naručena je vanjska oprema za dvorište
- u dvorištu u Drnju je postavljen novi pješćanik i penjalica za jaslance te je sanirana velika penjalica i postavljene su ljestve za penjanje; u objektu su promijenjena petora sobna vrata i kupljena je nova perilica za posuđe, hladnjak i ventilator
- objekt u Hlebinama je u cijelosti oličen, dobili su novu pećnicu za kuhinju i naručene su nove garniture za sjedenje djece
- za objekt u Kloštru Podravskom je kupljen novi zamrzivač te je kupljena nova indukcijska ploča za kuhanje, kao i printer, a oličen je i prostor garderobe
- u objektu u Sigecu je oličena odgojiteljska soba te su dobili dio potrebnog inventara za kuhinju

Formirali smo dovoljno prostrano spremište u unutarnjem prostoru Vrtića za pohranjivanje dekoracija, didaktičke opreme, scenografije i drugih materijala koji su nam potrebni tijekom pedagoške godine.

Sve sobe dnevnog boravka djece uređene su tako da svojim rasporedom mogu slijediti dječje interese i potrebe. Raspored i sadržaj centara aktivnosti mijenjao se tijekom pedagoške godine, sukladno interesu i motivaciji djece za određeno područje. Mjesečnim i tjednim planiranjem aktivnosti, odgojitelji su prilagođavali prostor i modificirali ga. A obzirom na aktualna događanja i plan rada skupine, raspored i organizacija prostora mijenjala se tijekom pedagoške godine. Kroz pripremu različitih tematskih centara aktivnosti, odgojiteljice su poticale djecu na istraživanje i zadovoljavanje njihovih interesa.

Kroz različite donacije slikovnica i igračaka koje im više nisu potrebne, roditelji su pridonijeli ostvarivanju pozitivne suradnje s odgojiteljicama. Navedeno nam je poslužilo za nadopunu kutića, odnosno tematski osmišljenih centara aktivnosti. Tvrtka Hartman d.d. donirala je čvrste kartone različitih dimenzija u svrhu realizacije odgojno-obrazovnog rada.

III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

U pedagoškoj godini 2024./2025. svoj smo rad u Vrtiću temeljili na nekoliko ciljeva i zadataka koje smo si postavili kao imperativ:

1. ritam aktivnosti prilagoditi potrebama svakog pojedinog djeteta u skladu s njihovom dobi i psihofizičkim mogućnostima
2. prehranu djece provoditi prema važećim standardima i propisima i zadovoljavati specifične prehrambene potrebe te provoditi HACCP sustav u kuhinji
3. stvaranje optimalnih uvjeta za razvoj djetetove samostalnosti u procesu prehrane i stjecanja zdravih prehrambenih navika
4. kontinuirana edukacija odgojitelja, djece i roditelja
5. pridržavanje mjera povećane sigurnosti djece, prevencija ozljeda u unutarnjem i vanjskom prostoru
6. sustavno praćenje psihofizičkog razvoja djeteta i zdravstvenog stanja djece s naglaskom na prevenciju zaraznih bolesti, nepravilnog razvoja sustava za kretanje, prevenciju pretilosti i prevenciju karijesa
7. identifikacija djece s posebnim potrebama (teškoće u razvoju, darovitost)
8. intenziviranje različitih motoričkih aktivnosti djece radi poticanja cjelovitog psihomotornog razvoja
9. sustavno provođenje zdravstvenog odgoja djece u svim skupinama, uključujući zdravstvenu edukaciju odgojitelja i roditelja

10. snimanje statusa oralnog zdravlja djece
11. izrada individualnih planova rada za djecu s posebnim potrebama
12. povećanje higijenskih mjera i prevencija potencijalnih zaraza

Svakodnevno pokušavamo boravak djece na otvorenom učiniti bogatim okruženjem za istraživanje i učenje pazeći pritom da kroz čitav dan djeca budu u situacijama koje ni na koji način ne osiromašuju njihovu potrebu za rastom i razvojem kao cjelovitog bića. Boravak na zraku pobuđuje u djetetu ugodno raspoloženje i bolji apetit te jača njegovu otpornost na bolesti. Shodno tome, podržavamo boravak djece na otvorenom u svim vremenskim uvjetima (osim u uvjetima jakog vjetrova, velike kiše i jačeg mraza ispod -15°C).

Sve jasličke i vrtičke skupine provode vrijeme na otvorenom u prijednevnim satima, a pojedine skupine (većinom vrtičke) i popodne nakon užine izlaze van na dvorište. Djeca iz mlađe jasličke skupine najviše vremena provode u vožnji kolicima ili na prednjem vrtićkom igralištu, u kućicama i na toboganima. Starija jaslička i mlađa vrtićka skupina usvajaju hodanje u paru te kroz šetnju istražuju okolicu Vrtića, a vrijeme na zraku provode i u stražnjem dijelu igrališta na toboganima, penjalicama, triciklima, ljuljačkama i u pješčanicu. Srednja i starija vrtićka skupina, kao i predškolci vrijeme su provodili u stražnjem dijelu vrtićkog igrališta, u šetnji, na javnim površinama (na igralištima za djecu, u parku) ili na našem novom većem igralištu (3850 m²) s djeci veoma atraktivnim spravama - toboganima, kućicama, visećim mostom, ljuljačkama te gredicama za uzgoj povrća. Iznimno se trudimo u održavanju našeg povrtnjaka i cvjetnjaka te cjelokupnog vanjskog okoliša vrtića.

Jelovnici su planirani u skladu s prehrambenim standardima za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću, uvijek dostupni na uvid svim roditeljima (na oglasnim pločama i internetskoj stranici Vrtića). Pri sastavljanju jelovnika vodili smo računa da svi potrebni sastojci budu ravnomjerno uvršteni u izboru hrane tijekom cijele godine, pri čemu nam je bilo posebno važno da su namirnice higijenski ispravne. Tijekom boravka u vrtiću, djeca dobivaju četiri obroka - doručak (8.00-8.45 sati), užinu (9.30-10.00 sati), ručak (11.00-11.30 sati) te užinu nakon popodnevnog odmora (u 14.00 sati).
na djeca imaju osigurane obroke: doručak, užina, ručak i užina. Svi se obroci pripremaju u moderno opremljenoj i funkcionalnoj kuhinji u zgradi Vrtića.

Glavna je kuharica u suradnji s nutricionisticom izradila osam tjednih jelovnika koji se periodički ponavljaju. Nutricionistica je na temelju predloženih jelovnika izradila normative za jelovnike, vodeći brigu o energetske unosu po danu (kcal). Normativi su rađeni prema

knjizi *Prehrambeni standardi za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću* (Vučemilović i Vujić Šisler, 2007, Zagreb).

Od ukupnog broja djece, evidentirana je alergijska reakcija na određene prehrambene proizvode (jaja, riba, orašasti plodovi, banana, rajčica, citrusi, mahunarke, kikiriki). Djeca koja pokazuju alergiju na laktozu imaju prilagođen vrtićki jelovnik, a djeca dobivaju zamjenu za laktozu.

Zavod za javno zdravstvo redovito je provodio energetske-mikrobiološku analizu hrane te uzimanje brisova i svi nalazi bili su uredni. Uzorci obroka se uzimaju tri puta godišnje. Ispitivanjem uzoraka utvrđuju se energetske i prehrambene vrijednosti obroka. Vrš se ispitivanje mikrobiološke ispravnosti i kemijska analiza obroka. Uzimaju se brisevi pomoću kojih se utvrđuje mikrobiološka čistoća objekta i prostora za pripremu hrane, pribora i posuđa za pripremu hrane. Kemijska analiza cjelodnevnog obroka unutar je preporuka za prehranu djece predškolske dobi.

Vodeći računa o važnosti popodnevnog odmora djece te poštujući njihove individualne potrebe, osiguran je popodnevni odmor za djecu jasličkih skupina, kao i za djecu mlađih i srednjih vrtićkih skupina. U starijim vrtićkim skupinama djelomičan broj djece odlazio je na popodnevni odmor, dok djeca koja su školski obveznici nisu bili uključeni u spavanje već su imali planirane mirnije aktivnosti, uz integraciju sadržaja iz programa predškole.

U suradnji s roditeljima vrši se održavanje čistoće posteljine za svako pojedino dijete, a svaka dva tjedna posteljina se šalje roditeljima na pranje. Vrtić osigurava posteljinu koja uključuje plahtu, poplun i navlaku za poplun.

Odgojitelji su kroz individualni pristup djetetu unutar skupina pratili njegov napredak putem Protokola praćenja psihofizičkog razvoja djeteta dva puta godišnje (u listopadu i travnju). Pratio se napredak djeteta u četiri područja razvoja: razvoj psihomotorike, spoznajni razvoj, razvoj govora i socio-emocionalni razvoj. Protokoli su, prema dogovoru na roditeljskom sastanku, poslani roditeljima na uvid, sa smjernicama za rad u nadolazećem razdoblju.

Odgojiteljice i pedagoginja prate svu djecu u periodu adaptacije i kroz to je vrijeme prisutna uska suradnja s roditeljima. Odgojiteljice prate dijete i vode bilješke za prvi dan boravka, tijekom prvog tjedna i tijekom prvog mjeseca boravka djeteta. Sve odgojiteljice su na kraju rujna izradile izvještaj o stanju u skupini (u odnosu na svako pojedino dijete) na osnovu kojeg su izradile tromjesečni plan rada i popunile tablicu o djeci za koju pretpostavljaju da imaju neku od posebnih potreba. Pedagoginja je kroz adaptaciju pratila

pojavu posebnih potreba i za svako dijete za koje je utvrđena potreba otvorila dosje djeteta u kojem su kroz godinu arhivirani svi relevantni podaci o djetetu i oblicima rada s njim i njegovom obitelji.

Pri upisu djeteta u Dječji vrtić Igra, liječnička potvrda čini sastavni dio obvezne dokumentacije kao i knjižica imunizacije. Potvrdu izdaje djetetov pedijatar, a u slučaju posjedovanja dijagnoze ili određenog oblika poteškoće u psihofizičkom razvoju, roditelji su dužni Vrtiću pri upisu donijeti dokumentaciju koju je izdao liječnik-specijalist. U slučaju bolesti, roditelji su obvezni priložiti liječničku ispričnicu kao potvrdu djetetove spremnosti ponovnog ulaska u kolektiv, pogotovo u slučaju zaraznih bolesti koje imaju intenzivni utjecaj na djecu koja borave u kolektivu.

Zdravstvena skrb djece realizirana je kroz:

- praćenje rasta i razvoja djece i stanja uhranjenosti
- osiguravanje i promociju pravilne prehrane
- poticanje djece na usvajanje higijenskih navika kao preduvjet zdravlja (od strane odgojiteljica i zdravstvenih djelatnica)
- izolacija djece s parazitarnim bolestima (ušljivost) te provođenje mjera daljnjeg prijenosa zaraze
- provođenje zaštite od sunca tijekom ljetnih mjeseci (od strane odgojiteljica)
- zdravstveni odgoj djece u/s usvajanja zdravog načina življenja

Antropometrijska mjerenja provedena su početkom i krajem pedagoške godine u matičnom objektu i svim područnim objektima. Na temelju evidencije pobola djece tijekom pedagoške godine 2024./2025., u periodu od siječnja do lipnja, bilježimo crijevne viroze, usta, šaka, stopala, petu bolest, konjuktivitis te ušljivost i zarazu dječjom glistom. Osim toga, prisutne su bolesti dišnog sustava (bronhitis, tonzilitis, faringitis, laringitis, akutna infekcija gornjeg dišnog sustava) te febrilitet, kašalj, povraćanje.

Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija svih prostora se provela dva puta tokom godine u suradnji sa Sanitacijom. Čišćenje i dezinfekcija prostora u kojima borave djeca obavlja se svakodnevno odgovarajućim sredstvima. Također se dezinficiraju igračke i radne površine te se vode liste dnevnih čišćenja. Ruke se peru tekućim sapunom (pjenom) u svim skupinama i koriste se papirnati ručnici te alkoholno sredstvo za dezinfekciju ruku svih djelatnika (tehničko i odgojno-obrazovno osoblje).

Sanitarni pregled obavili su svi odgojno-obrazovni djelatnici jedanput godišnje, a djelatnici kuhinje dva puta godišnje. Također, svi djelatnici imaju položen ispit iz Zaštite na radu te Zaštite od požara.

Tijekom pedagoške godine 2024./2025. ostvarena je kontinuirana suradnja i sa Zavodom za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije u svrhu savjetovanja i preventivnih djelovanja u ustanovi, a dokumentacija je uredno vođena. Brisevi su uzimani tri puta tijekom godine prema HACCP planu i jedanput je uzet uzorak vode. Kuharice su imale uredno obnovljen tečaj higijenskog minimuma. Sanitarne iskaznice djelatnika su uredno ovjerene. Svi podatci upisani su u Evidenciju higijensko-epidemiološkog nadzora.

IV. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Bitni zadatci odgojno-obrazovnog rada na nivou ustanove bili su:

a) Praćenje, promatranje i razumijevanje djece, dokumentiranje aktivnosti i individualizirano planiranje kao bitan segment rada odgojitelja i temelj razvoja kvalitete kurikulumu kroz:

- razvoj i primjena različitih tehnika praćenja i dokumentiranja aktivnosti djece i odgojnog procesa u cilju razumijevanja djeteta (načina na koji se razvija i uči, razumijevanje interesa, mogućnosti, kompetencija) i prepoznavanja posebnih potreba (darovitost, teškoće u razvoju)
- formiranje individualnih razvojnih mapa djeteta s različitim oblicima dokumentacije (likovni radovi, bilješke, transkripti razgovora, dječji grafički prikazi, fotografije i sl.)
- korištenje dokumentacije za kontinuirano propitivanje kvalitete okruženja za učenje i vlastitih odgojno-obrazovnih intervencija odgojitelja te modificiranje složenosti ponuđenih materijala i aktivnosti u centrima, pokretanje i razvoj projekata
- timska planiranja/refleksije na punktovima (odgojitelji i stručni tim jedanput mjesečno; odgojitelji u skupini tjedno) uz korištenje promišljeno odabrane dokumentacije skupine u svrhu dogovaranja i planiranja aktivnosti, poticaja i materijala i razvoja projekata
- zapisi dostupni djeci, npr. fotografije djece u aktivnostima u centrima, videozapisi, tekstualni, grafički, likovni zapisi djece i odgojitelja i sl. s ciljem prisjećanja djece na protekle aktivnosti, poticanja suradnje i samoučenja te razvoja projekata temeljenih na interesu djece
- formiranje mape projekta u svakoj skupini i prezentacija na odgojiteljskom vijeću

- prezentacija rada skupina i procesa učenja djece kroz dokumentaciju (fotografije, izjave, dječji radovi) u zajedničkim prostorima Vrtića (hodnik, međuprostori, blagovaona) i lokalnoj zajednici (knjižnica, gradska galerija...)

b) Organiziranje prostorno-materijalnog, socijalnog i vremenskog okruženja skupina i zajedničkih prostora temeljem praćenja i dokumentiranja aktivnosti i procesa učenja djece, a u funkciji igre, učenja i rane stimulacije djeteta kroz sljedeće zadaće:

- prostor soba dnevnih boravaka strukturirati i mijenjati tijekom pedagoške godine na način da je transparentan i omogućuje različite oblike grupiranja djece, druženja, osamljivanje, različite oblike interakcije i komunikaciju
- centre aktivnosti obogaćivati promišljenim izborom različitih materijala koji potiču djecu na suradničko učenje, otkrivanje, rješavanje problema, postavljanje hipoteza, istraživanje i konstruiranje znanja i razumijevanja
- smišljeno i pravovremeno planirati poticaje i aktivnosti u prostorno i organizacijski povezanim skupinama (dnevni i tjedni dogovori timova odgojitelja), omogućiti djeci da većinu dana slobodno cirkuliraju između centara birajući prostor i aktivnosti, nastojati ostvariti različitost ponude materijala u susjednim sobama
- ispitati potrebe djece za popodnevnim odmorom, planirati poticaje i aktivnosti za djecu koja nemaju potrebe za spavanjem
- stvaranje suradničkog ozračja, poštivanje i uvažavanje različitosti i uspostavljanje partnerskih odnosa između svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa: dijete-dijete; odrasli-dijete i odrasli-odrasli
- osposobljavanje i osvještavanje za bolje slušanje i razumijevanje djece i bliskije povezivanje s njima
- poticati djecu na kreativno korištenje različitih izražajnih medija (a ne na uvježbavanje i ponavljanje), promišljanje o novim mogućnostima izražavanja, pri čemu se posebna pažnja posvećuje samom procesu stvaranja i izražavanja (a ne samo rezultatu tog procesa)

c) Razvoj sposobnosti samorefleksije i refleksije kod odgojitelja i djeteta kroz:

- snimanje aktivnosti videokamerom
- pregledavanje videozapisa provedenih aktivnosti i simboličke igre s djecom
- osvještavanje uloge djeteta ili odgojitelja u aktivnosti ili igri tijekom gledanja videozapisa
- poticanje djece i odgojitelja na promišljanje o drugačijim načinima provedbe

- razvoj sposobnosti verbalnog i neverbalnog izražavanja
- provođenje akcijskih istraživanja

d) Stvaranje i održavanje kvalitetne suradnje s roditeljima kao ravnopravnim partnerima u odgojno-obrazovnom procesu te jačanje njihovih roditeljskih kompetencija kroz različite oblike suradnje:

- unaprijediti kvalitetu suradnje s roditeljima kroz razne oblike stručnog djelovanja, prihvaćanje roditelja kao suradnika i partnera u procjenjivanju uspješnosti rada s djecom
- upoznati roditelje s odgojno-obrazovnim radom u Vrtiću i skupini (dokumentacija projekata dostupna roditeljima), omogućiti roditeljima aktivno sudjelovanje u planiranju i provođenju odgojno-obrazovnog procesa sukladno njihovim mogućnostima i interesu
- razmjena informacija, savjetovanje i informiranje roditelja o individualnom napretku djeteta putem individualnih razgovora (po potrebi uz sudjelovanje članova stručnog tima) uz korištenje individualnih razvojnih mapa i slanjem rezultata praćenja psihofizičkog razvoja djeteta na elektroničku adresu roditelja
- jačanje roditeljske kompetencije o suodgovornosti u odgoju i cjelovitom rastu i razvoju djeteta i razvijanje suradničkog odnosa
- jačanje stručnih kompetencija odgojitelja za svakodnevnu interakciju s roditeljima i izgrađivanje suradničkih odnosa
- naglašavanje važnosti kvalitetne komunikacije na relaciji Vrtić – obitelj (tjedni radni dogovori, radni materijali, internetska stranica)
- senzibilizacija i edukacija roditelja o važnosti djetetove prve tri godine života
- osnaživanje roditeljskih kompetencija kroz četiri stupa roditeljstva
- jačanje roditelja za odgovorno roditeljstvo – granice i dosljednost u odgojnim postupcima

Na posljednjoj sjednici Odgojiteljskog vijeća održanoj 29. kolovoza 2025. utvrđeno je da su svi zadatci uspješno provedeni i ciljevi ispunjeni.

**AKTIVNOSTI PROVOĐENE TIJEKOM GODINE U FUNKCIJI
REALIZACIJE BITNIH ZADATAKA**

Realizirani projekti tijekom pedagoške godine 2024./2025.:

NAZIV PROJEKTA	VRIJEME REALIZACIJE	ODGOJNA SKUPINA	DOB DJECE	VODITELJI
GLAZBA JE RADOST	rujan 2024.- lipanj 2025.	PTIČICE	1-2	Maja Bogadi Kalinić Andreja Dević
SVIJET BOJA	rujan 2024.- lipanj 2025.	MEDVJEDIĆI	2-3	Petra Martinčić Mateja Hrenić
VRIJEME/ IGROM DO ZDRAVLJA	rujan 2024.- lipanj 2025.	OBLAČIĆI	3-4	Jelena Piljak Valentina Krušec
ZANIMANJA/ IGROM DO ZDRAVLJA	rujan 2024.- lipanj 2025.	RIBICE	4-5	Adela Blaguški Dubravka Kovačić
VELIKI LOV NA ŽIVOTINJE	rujan 2024.- lipanj 2025.	SOVICE	5-6	Elena Barčanec Karla Vlašić
MOJ ZAVIČAJ	rujan 2024.- lipanj 2025.	PČELICE	6-7	Martina Lovriček Emma Štefov
VIŠE ČITANJA - MANJE EKRANA	rujan 2024.- lipanj 2025.	LEPTIRIĆI	3-4	Davorka Draganić Marta Jušić
PČELE	rujan 2024.- lipanj 2025.	PČELICE	4-5	Valentina Kovaček Mikulan Helena Megla
U SVIJETU PRIČA	rujan 2024.- lipanj 2025.	BUBAMARE	5-6	Ivana Fabuš Petra Horvat
NAŠE MALO KAZALIŠTE	rujan 2024.- lipanj 2025.	CVJETIĆI	6-7	Ankica Jurišić Veronika Vršak
BAJKE BRAĆE GRIMM	rujan 2024.- lipanj 2025.	BALONČIĆI	3-4	Ana Gregur Sanela Đurec
ČAROBNI SVIJET PRIRODE	rujan 2024.- lipanj 2025.	SRČEKA	4-7	Svetlana Todorović Petra Horvat
ŽIVOTINJE/SAKUPLJAJMO ZAJEDNO STARE BATERIJE	rujan 2024.- lipanj 2025.	GUSJENICE	1-3	Martina Bali Vrabelj Annika Horvat
ZANIMANJA LJUDI/SAKUPLJAJMO ZAJEDNO STARE BATERIJE	rujan 2024.- lipanj 2025.	LEPTIRIĆI	4-7	Monika Generalić Tea Hatadi
FARMA	rujan 2024.- lipanj 2025.	PANDICE	1-3	Josipa Šimeg Anita Fundić
FARMA	rujan 2024.- lipanj 2025.	LOPTICE	4-7	Lucija Presečan Magdalena Rođak
ŽIVOTINJE	rujan 2024.- lipanj 2025.	PČELICE	1-3	Kristina Hontić Laura Pleša
SVAKO SLOVO NEŠTO NOVO	rujan 2024.- lipanj 2025.	MIŠIĆI	4-7	Dijana Lončarić Ivona Krčmar
ŠIRENJE DOBROTE U ADVENTSKO VRIJEME	studen 2024.- prosinac 2024..	LASTAVICE	3-7	Ivona Čizmešija Sunčica Hrzenjak
ZVJEZDICE U BOJAMA	rujan 2024.- lipanj 2025.	ZVJEZDICE	1-2	Katarina Tomašić Žuljić Dunja Veličan Lukunić
MATEMATIKA OKO NAS	rujan 2024.- lipanj 2025.	BOMBONČIĆI	2-4	Klara Mihoković Jelena Vučak
PUT OKO SVIJETA	rujan 2024.- lipanj 2025.	TOČKICE	4-7	Lukrecija Jakupec Vanessa Bartolović

Osim projekata na razini skupine, realizirani su projekti na razini naše ustanove: *Škole za Afriku*, *Plastičnim čepovima do skupih lijekova*, *prikupljanje starih baterija*, kao i različite humanitarne akcije kojima smo dali svoj doprinos u lokalnoj zajednici.

Također, pedagošku godinu 2024./2025. obilježilo je mnoštvo javnih nastupa i sudjelovanja u događajima i manifestacijama koje su se odvijale izvan vrtića. U skladu s tim, bili smo uključeni u proslavu Dječjeg tjedna na razini grada, nastupali smo na proslavi Dana Grada, prigodnim programom sudjelovali smo na Koprivničkoj bajci i veselili se već tradicionalnom uključivanju u manifestaciju *Koprivnički fašnik*. Osim toga, uključili smo se u projekt *Plivanjem do jednakosti*, akciju *Koprivnicu čita*, sudjelovali na *Dječjem festivalu čitanja*, *Olimpijadi dječjih vrtića* te smo se uključili u obilježavanje *Svjetskog dana plesa*.

Naš odgojno-obrazovni rad tijekom godine je obogaćen priredbama i predstavama koje su se odvijale u vrtiću i izvan njega. Tako nas je posjetio Jozo Bozo sa svojim mađioničarskim vještinama i predstavom *Čarolija je među nama*. Klaun Čupko je posjetio nekoliko naših objekata sa svojim predstavama *Mama, tata i ja*; *Tvoj prijatelj klaun Čupko* i *Idemo u Zoološki vrt*. Osim njih, predstave je u našim objektima održalo i Kazalište „Šareni svijet“ (*Od puteljka do vode – praščićeve lude zgode* i *U duru i molu za vrtić i školu*). Osim navedenih gostovanja, posjetili smo Domoljub i gledali *Tarzana* i *Zubić Vilu*, a naše odgojiteljice za djecu su tijekom godine pripremile predstave *U potrazi za kapom Djeda Božićnjaka*, *Izgubljeno maće* i *Plesna haljina žutog maslačka*.

Tijekom pedagoške godine realizirano je mnoštvo posjeta u vrtiću i izvan njega, ovisno o planiranim aktivnostima, potrebama i afinitetima djece na razini pojedine skupine, a u funkciji ostvarivanja odgojno-obrazovnih zadaća.

Realizirani izleti:

SKUPINA	DATUM	ODREDIŠTE	REALIZIRANI SADRŽAJI
Loptice, Bubamare	15.5.2025.	Contessa	Razgledavanje posjeda Contessa, oblačenje u kostime po želji (princeze, vitezovi, grofovi), tematske radionice (učenje dvorskog plesa, dvorski kuhari, vrtlari, konjušari, umjetnici), druženje s konjima, ponijima (djeca uče kako brinuti o njima, kako im prići, kako ih hraniti), slobodno vrijeme, vrijeme za igru i samostalno istraživanje
Srčeka, Točkice	15.5.2025.	Krašograd	Upoznavanje aktivnosti, vožnja Kraš Express vlakom, audiovizualna prezentacija izrade omiljenih slatkiša tvornice Kraš, interaktivna radionica izrade suvenira, mužnja krave raznovrsne igre.
Pčelice (matični objekt), Sovice	20.5.2025.		
Lastavice, Mišići	21.5.2025.	MiniPolis	Upoznavanje sa zanimanjima (stomatolog, policajac, vatrogasac, frizer, veterinar, poštanski službenik) kroz igru, na siguran i djeci prilagođen način, korištenje prostora koji prikazuje realne veličine vozila i određenih postaja (zračna luka, vatrogasna postaja hitna pomoć, policijska postaja, tramvajska stanica, pošta, prodavaonica)
Leptirići (PO Hlebine), Ribice	28.5.2025.		
Cvjetići	22.5.2025.	Zagreb	U Zagrebu smo posjetili Gradsko kazalište „Žar ptica“ te smo pogledali predstavu pod nazivom „Mjesto gdje idu izgubljene stvari“. Posjetili smo i Tehnički muzej „Nikola Tesla“.
Oblačići, Leptirići (PO Smiješak)	4.6.2025.	Šoderica	Vožnja autobusom, šetnja šetnicom kraj jezera Šoderica, piknik, boravak na dječjem igralištu, sportske igre
Pčelice (PO Sigetec)	4.6.2025.	Etno kuća obitelji Karlovcin	Dolazak na imanje, vožnja turističkim vlakom do Drave, vožnja brodićem po Dravi, jahanje ponija, raznovrsne igre za djecu.
Medvjedići	5.6.2025.		
Bombončići, Pčelice (PO Smiješak)	10.6.2025.	Đurđevac	Posjet posjetiteljskom centru Đurđevački pijesci, posjet mini ZOO - Hrvatska sahara, animatorski program „Renesansne igre“, posjet parku šumi Borik.
Balončići	12.7.2025.	Bajkovita šuma	Šetnja/vođenje uz animatora (Aurora i Juraj Zrinski dočekat će nas na ulazu u Bajkovitu šumu, podijeliti nam tablete i povesti nas u šetnju upoznavanja sa živopisnim stanovnicima Bajkovite šume. Svaki stanovnik šume ima svoju kućicu, a pomoću suvremene tehnologije i tableta, likovi će oživjeti i pokazati se u pravoj veličini), šumska olimpijada, crtanje, piknik, raznovrsne igre.



V. DODATNI I KRAĆI PROGRAMI U DJEČJEM VRTIĆU „IGRA“

KRAĆI PROGRAMI			
VRSTA PROGRAMA	ORGANIZATOR PROGRAMA	BROJ SKUPINA	BROJ DJECE
ENGLESKI JEZIK	Dječji vrtić Igra	11	130
PROGRAM RITMIKE	Dječji vrtić Igra	4	51
PROGRAM PLIVANJA	Dječji vrtić Igra	2	42
STEM	Dječji vrtić Igra	2	25
RAD S POTENCIJALNO DAROVITOM DJECOM PREDŠKOLSKJE DOBI	Dječji vrtić Igra	3	40

KRAĆI PROGRAMI

Kraći program ranog učenja engleskog jezika provodile su tri odgojiteljice u matičnom objektu te po jedna odgojiteljica u PO Smiješak te u područnim objektima u Drnju, Kloštru Podravskom i Sigecu. Program se provodio od početka listopada 2024. do sredine lipnja 2025. godine. U Program je ukupno bilo uključeno ukupno 130 djece u 11 skupina, raspoređeni prema dobi i stupnju poznavanja engleskog jezika, a provodio se dva puta tjedno po 45 minuta. Program su provodile educirane odgojiteljice vrtića: Adela Blaguški, Emma Štefov, Mateja Hrenić, Lucija Presečan, Klara Mihoković i Dijana Lončarić.

Program ritmike provodio se u matičnom objektu i u područnom objektu Smiješak u poslijepodnevni satima. U matičnom objektu program su provodile odgojiteljice Martina Lovriček i Emma Štefov u dvije skupine (ukupno 26 djece), a u područnom objektu Smiješak voditeljica programa bila je odgojiteljica Veronika Vrčak (dvije skupine, ukupno 25 djece).

Program plivanja realizirao se na Bazanima „Celine“ u Koprivnici. Provodile su ga kineziologinja Duška Salaj i Mirna Purić. U Program je bilo uključeno ukupno 42 djece iz matičnog objekta i PO Smiješak, a provodio se jednom tjedno (petkom) u vremenu od 9.30 do 11.30 sati.

Kraći program za potencijalno darovitu djecu provodio se u matičnom objektu i područnom objektu Smiješak jednom tjedno po 90 minuta, a u program je bilo uključeno 40-ero djece. Procjenu djece radila je psihologinja Dijana Matoš u suradnji s odgojiteljicama skupina iz kojih su djeca testirana. Voditeljica programa bila je odgojiteljica Valentina Kovaček Mikulan.

Naša je intencija da se po završetku programa roditeljima prezentiraju sadržaji, aktivnosti i vještine koje su se realizirale tijekom pedagoške godine pojedinim programima. U matičnom objektu u Koprivnici i područnom objektu Smiješak završna priredba Kraćeg programa engleskog jezika i Plesne skupine održana je u prostoru vrtića, dok su djeca iz područnih objekata u Sigecu, Drnju i Kloštru Podravskom, koji su polaznici Kraćeg programa engleskog jezika, s prigodnim programom bili uključeni u završnu priredbu na razini vrtića.

S namjerom da provođenje kraćih programa zadrži kvalitetnu razinu u planiranju sadržaja i aktivnosti, Dječji vrtić Igra potiče uključivanje u dodatne edukacije odgojiteljica-voditeljica programa. Također, osigurava sredstva potrebnih za realizaciju planiranih sadržaja i uvjete za ostvarenje kvalitetnog odgojno-obrazovnog rada.

PROGRAM PREDŠKOLE

Specifične pripreme za školu vidimo kao svojevrsnu provjeru, potvrđivanje i jačanje osobina ličnosti koje dijete treba imati za uspješan početak boravka u školi, i kao funkcionalnu primjenu znanja i vježbanje vještina koje je dijete stjecalo tijekom boravka u vrtiću.

▪ Program predškole integriran u redoviti desetosatni program

Tijekom pedagoške godine realiziran je program predškole integriran u redoviti desetosatni program u sljedećim skupinama: Pčelice (matični objekt), Cvjetići (PO Smiješak), Srčeka (PO Rasinja), Leptirići (PO Hlebine), Loptice (PO Kloštar Podravski), Lastavice (PO Peteranec), Mišići (PO Sigetec), Kapljice (PO Drnje), što je ukupno 137 djece.

Od ukupno 28-ero djece školskih obveznika u matičnom objektu u Koprivnici, svih 28-ero je upisalo prvi razred osnovne škole. U područnom objektu Smiješak od ukupnog broja

školskih obveznika koji polaze vrtić, njih dvoje je dobilo odgodu upisa u prvi razred na temelju mišljenja Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičke zrelosti za polazak u prvi razred pri osnovnim školama.

Svi školski obveznici koji polaze vrtić u područnom objektu u Rasinji, Kloštru Podravskom i Drnju upisani su prvi razred osnovne škole, u područnom objektu u Peterancu troje djece koja polaze vrtić dobilo je odgodu upisa u prvi razred osnovne škole, u područnom objektu u Hlebinama dvoje djece dobilo je odgodu, a u područnom objektu u Sigecu jedno dijete iz skupine je odgođeno od upisa u prvi razred osnovne škole.

Program predškole provodile su odgojiteljice u svojim matičnim skupinama. Tijekom veljače i ožujka održani su roditeljski sastanci s roditeljima djece školskih obveznika u svim objektima na razini vrtića. Roditeljski sastanak održale su stručne suradnice vrtića, a u matičnom objektu i PO Smiješak, u realizaciju roditeljskog sastanka bile su uključene učiteljice razredne nastave iz Osnovne škole „Braća Radić“, Ines Turk i Vesna Petrušić. Za roditelje djece školskih obveznika iz područnih objekata Drnje, Peteranec, Sigetec i Hlebine, održan je zajednički roditeljski sastanak u suradnji sa školskom pedagoginjom Lorom Grubešić u Osnovnoj školi „Fran Koncelak“ Drnje. Roditeljima je predstavljen sam proces procenjivanja psihofizičkog stanja djeteta, rokovi i procedura upisa te su im pruženi savjeti na čemu još kod djeteta mogu poraditi prije polaska u školu. Svim roditeljima pružena je mogućnost uvida u rezultate testiranja djece koje je provela pedagoginja vrtića. Učiteljica je kroz primjere iz prakse roditeljima približila školsko okruženje te im pružila korisne informacije prilikom polaska u školu.

I ove pedagoške godine nastavili smo intenzivnu suradnju s osnovnim školama na način da smo organizirali sastanke odgojiteljica, psihologinja, pedagoginja, ravnateljice Vrtića i stručnih timova triju gradskih osnovnih škola te osnovnih škola Andrije Palmovića Rasinja, „Fran Koncelak“ Drnje i osnovne škole Kloštar Podravski s ciljem prenošenja važnih informacija o djeci koja će se upisati u njihove škole, a koje će djetetu od početka boravka u školi omogućiti individualan pristup.

▪ **Program predškole kao program javnih potreba u područnim objektima**

U pedagoškoj godini 2024./2025. Program predškole za djecu koja ne polaze vrtić provodio se u područnim objektima: Rasinja, Hlebine, Kloštar Podravski, Peteranec, Sigetec i Drnje. Kroz program predškole realizirane su programske aktivnosti kojima su se

unaprjeđivale vještine u nekoliko područja: spoznaja o sebi i svijetu oko sebe, snalaženje u vremenu i komunikaciji, vizualno pamćenje, vizualna percepcija, logičko zaključivanje i uopćavanje, govorno-jezični razvoj, matematičke predvještine i grafomotorika. Za roditelje školskih obveznika koji nisu polaznici vrtića u rujnu je održan roditeljski sastanak vezan uz početak realizacije program. Program predškole kao program javnih potreba započeo je s provođenjem 1. listopada 2024., a završio je u 31. svibnja 2025. godine.

Program predškole u područnom objektu u Rasinji odvijao se ponedjeljkom i srijedom od 12.30 do 14.30 sati, u područnom objektu u Hlebinama utorkom i četvrtkom od 12.30 do 14.30 sati, u područnom objektu u Kloštru Podravskom ponedjeljkom, utorkom, srijedom i četvrtkom (dvije grupe) od 16.00 do 18.00 sati, u područnom objektu u Peterancu ponedjeljkom i četvrtkom od 16.00 do 18.00 sati, u područnom objektu u Sigecu utorkom i četvrtkom od 15.30 do 17.30 sati te u područnom objektu u Drnju ponedjeljkom i srijedom od 12.30 do 14.30 sati.

VI. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJNO - OBRAZOVNIH RADNIKA

U našem radu iznimno nam je važno stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika.

Stručno usavršavanje ostvaruje se kroz:

- individualno stručno usavršavanje
- stručno usavršavanje u ustanovi
- stručno usavršavanje izvan ustanove

U pedagoškoj godini 2024./2025. odgojiteljice i stručne suradnice vrtića usavršavale su se praćenjem pedagoške literature i stručne periodike. Također, sudjelovale su na stručnim predavanjima, webinarima i on-line edukacijama usmjerenih na jačanje kompetencija u području odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi.

Tematika stručnih usavršavanja:
<ul style="list-style-type: none">▪ <i>Prilagodba na jaslice</i>, Neuroart i Sinapsus▪ <i>Samoregulacijske vještine djece rane i predškolske dobi</i>, Neuroart i Sinapsus▪ <i>Zašto trebam znati raditi s roditeljima</i>, Neuroart i Sinapsus▪ <i>Emocionalna (ne)otpornost djece</i>, Centar Ropana▪ <i>Booktalk za odgojitelje</i>, Knjižnica i čitaonica „Fran Galović“ Koprivnica▪ <i>Velika važnost malih priča</i>, Knjižnica i čitaonica „Fran Galović“ Koprivnica▪ <i>Multimodalne aktivnosti</i>, Aktivnost+▪ <i>Pisanje pedagoške dokumentacije</i>, Focus centar▪ <i>Virtuozna voda</i>, KoHo pedagogija▪ <i>Digitalna jabuka</i>, KoHo pedagogija▪ <i>Kako spojiti uskrš i znanost</i>, KoHo pedagogija▪ <i>Visokoosjetljiva djeca</i>, Focus centar▪ <i>Djeca i vrijeme pred ekranima</i>, RODA▪ <i>Digitalna pismenost od vrtića</i>, RODA▪ <i>Otisak - održivi razvoj</i>, RODA▪ <i>Faze prilagodbe</i>, Aktivnost+▪ <i>Uloga odgojitelja u suradnji s roditeljima</i>, Neuroart▪ <i>Procjena bez stresa - kako optimizirati proces?</i>, Sinapsus

- *Mozak - taj sjajan dio tijela, KoHo pedagogija*
- *Zašto se djeca igraju?, KoHo pedagogija*
- *Oblici komunikacije s roditeljima, KoHo pedagogija*
- *Djeca kao individualna i društvena bića, Sinapsus*
- *Dječje ponašanje kroz osjetila, Klubko*
- *Roditeljski sastanci u dječjem vrtiću KoHo pedagogija*
- *Zašto još nisi i kako da postaneš ekspert u provođenju procjene, Sinapsus*
- *Kako podržati dijete s teškoćom ili kroničnom bolesti?, Klubko*
- *Ljetne senzomotoričke aktivnosti, Sinapsus*

VII. SURADNJA S RODITELJIMA

U pedagoškoj godini 2024./2025. provodili smo sljedeće oblike suradnje:

1) individualan i kompleksan pristup kod prijema novog djeteta:

- konzultacije sa zainteresiranim roditeljima tijekom pedagoške godine, inicijalni razgovori u veljači, upitnik o psihofizičkom statusu djeteta, informacije o pravima i obvezama roditelja i Vrtića pri potpisivanju Ugovora sredinom ožujka, roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece u lipnju, prijenos informacija matičnim odgojiteljima i zajedničko osiguravanje primarnih uvjeta za proces prilagodbe djeteta i njegovih roditelja tijekom kolovoza i početkom rujna

2) svakodnevno informiranje roditelja:

- neposredno kraće verbalno informiranje o boravku djeteta u Vrtiću, posredno preko kutića za roditelje (obavijesti, preporuka literature, članci), panoa dječjih radova, edukativnih plakata i letaka, internetskom stranicom vrtića (obavijesti, jelovnici, članci, prikazi dječjih aktivnosti). Praćenje prometa web stranice, omogućuje nam da poboljšamo komunikaciju i opću suradnju s roditeljima, uzimajući u obzir njihove potrebe i navike kako bismo im omogućili da i iz topline svog doma imaju mogućnost provjeravanja svih bitnih informacija i praćenje našeg odgojno-obrazovnog rada.

3) roditeljski sastanci u skupini - informativnog, radioničkog i komunikacijskog tipa

Odgojiteljice svih odgojnih skupina u matičnom objektu i u našim područnim objektima održale su dva roditeljska sastanka tijekom pedagoške godine, u rujnu/listopadu i svibnju. Roditeljski sastanci održani su na otvorenom, u skladu s aktualnim epidemiološkim preporukama.

4) zajednički roditeljski sastanci:

- za roditelje novoupisane djece - „Prilagodba djece na jaslice i vrtić“
- za roditelje djece školskih obveznika - „Priprema za upis djece u 1.razred osnovne škole“

5) individualne konzultacije

- informiranje roditelja o postignućima djeteta u svim područjima rada (razvojne mape) i razgovor s odgojiteljicama o odgojno-obrazovnom funkcioniranju djeteta u skupini

6) edukativna predavanja

Predavanja se realiziraju tijekom godine s ciljem usvajanja znanja i vještina te izgrađivanja stavova koji pridonose jačanju kompetencija odgajatelja, stručnih suradnika i roditelja

7) edukativni članci

Stručni tekstovi o aspektima dječjeg razvoja ispisani su u obliku članaka i ponuđeni roditeljima za slobodno uzimanje kod glavnih ulaznih vrata i na prvom katu kod ulaza u vrtićke prostorije. Teme su obuhvaćale razvojne karakteristike djece određene dobi, razvojne faze, socio-emocionalni razvoj djece, poteškoće u ponašanju, stjecanje socijalnih kompetencija, savjete za jačanje roditeljskih kompetencija, poticanje čitanja, prilagodba djece novoj sredini, ispade bijesa, postavljanje pravila ponašanja, savjete o zdravoj prehrani, grizenje djece jasliske dobi, neposlušnost itd. Svaka tema pratila je aktualna ponašanja djece u skupini, a stručnim člancima željeli smo savjetovati roditelje i biti potpora u stjecanju znanja o dječjem razvoju i roditeljskim vještinama.

8) kreativne radionice

Održavanje kreativnih radionica dio je naše višegodišnje prakse, a odlikuju ih međusobna druženja, povezanost, produbljivanje odnosa među roditeljima i odgojiteljima. Zbog navedene epidemiološke situacije, radionice s roditeljima su planirane no nisu bile realizirane zbog nemogućnosti okupljanja većeg broja ljudi.

9) neposredno sudjelovanje roditelja

U pripremi odgojnog procesa (akcije sakupljanja PNM-a i sl., donacije) i u ostvarenju različitih aktivnosti s djecom (boravak u vrijeme prilagodbe, prezentacija zanimanja, sudjelovanje u projektima iniciranim od djece, pratnja djeci u posjetima i na izletima) i u evaluaciji postignuća (ogledne aktivnosti s djecom, prezentacije videozapisa, panel postera)

Tijekom pedagoške godine organizirali smo posjete roditelja u skupinama, u skladu s epidemiološkim mjerama, kako bi prezentirali svoja zanimanja, hobije i sl., a popis takvih susreta istaknut je u poglavlju Odgojno-obrazovni rad.

Na svakom roditeljskom sastanku roditeljima se prezentira odgojno-obrazovni rad u skupinama putem videozapisa i fotografija. Roditelji iskazuju pozitivna mišljenja o takvom načinu informiranja o odgojno-obrazovnom funkcioniranju skupine.

10) procjene roditelja

Procjene roditelja uključuju procjene sadržaja roditeljskog sastanka, kvalitete prehrane u Vrtiću, godišnje analize suradnje s odgojiteljima i cjelokupnim vrtićkim kontekstom te kvalitetu organizacije kraćih programa (anketni upitnik). Svake godine pri završetku pedagoške godine nastojimo evaluirati svoj rad kroz navedene procjene roditelja

11) humanitarne akcije

- Projekt „Škole za Afriku“ - prikupljanje novčanih sredstava (starije odgojne skupine iz matičnog objekta te područnih objekata Smiješak, Rasinja, Hlebine, Kloštar Podravski, Sigetec, Peteranec, Drnje) tijekom cijele pedagoške godine
- Plastičnim čepovima do skupih lijekova - prikupljanje sredstava za Udrugu oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske tijekom cijele pedagoške godine (odgojne skupine iz matičnog objekta te područnih objekata Smiješak, Rasinja, Hlebine, Kloštar Podravski, Sigetec, Peteranec, Drnje)
- Skupljanje i upotreba otpadnih baterija - odgojne skupine iz matičnog objekta te područnih objekata Smiješak, Rasinja, Hlebine, Kloštar Podravski, Sigetec, Peteranec, Drnje (tijekom cijele pedagoške godine)

12) ostali oblici suradnje

Zajedničke igraonice, druženja i slavlja, priredbe za roditelje - blagdanske, rođendanske, sportsko-rekreativne, umjetničko-stvaralačke, radno-ekološke, završne svečanosti, dani otvorenih vrata, dani Vrtića.

Završne svečanosti Dječjeg vrtića Igra (matični objekt i područni objekti) održane su tijekom lipnja 2025. godine. Kroz bogat su dramsko-scenski program i pjevno-plesni program, recitacije i igrokaze djeca su prezentirala svoje vještine i prikazala domene odgojno-obrazovnog rada koje su razvijali tijekom pedagoške godine. Tako se kroz pripremljen program moglo uživati u prigodnim pjesmama, recitacijama i stihovima. Uz ugodno ozračje i opuštenu atmosferu, vizualnom dojmu pridonijela je i bogata scenografija koju su izradile odgojiteljice u suradnji s djecom.

Završne svečanosti realizirane su na razini objekata prema sljedećem rasporedu:

- područni objekt Sigetec - 3. lipnja 2025. godine
- područni objekt Kloštar Podravski - 4. lipnja 2025. godine
- područni objekt Peteranec - 5. lipnja 2025. godine
- područni objekt Smiješak - 10. lipnja 2025.
- područni objekt Drnje - 12. lipnja 2025.
- područni objekt Rasinja - 17. lipnja 2025.
- područni objekt Hlebine - 18. lipnja 2025.
- matični objekt - odgojna skupina Pčelice - 25. lipnja 2025. godine

**VIII. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA KOJI SUDJELUJU U
OSTVARIVANJU ZADAĆA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA VRTIĆA**

Popis suradnika Dječjeg vrtića Igra u pedagoškoj godini 2024./2025.

SURADNICI	PODRUČJE I SVRHA SURADNJE
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - razmjena informacija - unaprjeđivanje stručnog rada - dostava podataka o djeci s teškoćama u razvoju - dostava podataka o Programu predškole - dostava Godišnjeg izvješća o radu Vrtića, Godišnjeg plana i programa rada Vrtića - dostava programa za verifikaciju - organizacija stručnih skupova
AGENCIJA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji Agencije - prijava pripravnika za stažiranje - stručno-pedagoški uvid - dostava izvješća o stažiranju - prijava pripravnika za polaganje stručnog ispita - dostava programa za verifikaciju
GRAD KOPRIVNICA URED ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - financiranje - uključivanje u događanja Grada - dostava Godišnjeg plana i programa rada Vrtića i Godišnjeg izvješća o radu Vrtića
OSNOVNE ŠKOLE NA PODRUČJU GRADA KOPRIVNICE	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i provedba roditeljskog sastanka s učiteljicama razredne nastave - informiranje roditelja o terminima i načinima provedbe upisa u školu - organizacija zajedničkog sastanka stručnih suradnika u svrhu prenošenja informacija o odgojno-obrazovnom funkcioniranju djece školskih obveznika, njihovim razvojnim osobitostima te obiteljskoj anamnezi
BAZENI CERINE	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija aktivnosti povodom Dana sporta
PRIORITI FOTO	<ul style="list-style-type: none"> - izrada foto i video materijala za vrtićku dokumentaciju - fotografiranje djece povodom Božića - fotografiranje završnih svečanosti
HRVATSKI ZAVOD ZA SOCIJALNU SKRB KOPRIVNICA PRIVATNI I DRŽAVNI DJEČJI VRTIĆI	<ul style="list-style-type: none"> - razmjena informacija o socijalno ugroženoj djeci i djeci s posebnim potrebama uzrokovanim posebnostima obiteljskog ozračja
CROATIA OSIGURANJE	<ul style="list-style-type: none"> - osiguranje djece 24 sata
JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje prevencije - posjet vrtićkih skupina postrojbi
KNJIŽNICA I ČITAONICA FRAN GALOVIĆ	<ul style="list-style-type: none"> - članstvo djece - uključivanje u aktivnosti Knjižnice - sudjelovanje u manifestaciji Koprivnica čita - pohađanje edukacija u organizaciji Knjižnice
TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOPRIVNICE	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u gradskim manifestacijama i likovnim natjecanjima
DOM ZDRAVLJA KOPRIVNICA	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja s pedijatrijskom i pedodentskom službom te epidemiološkom službom
RAZLIČITI DOBAVLJAČI POTROŠNOG MATERIJALA, DIDAKTIKE I LITERATURE PREMA PONUDI	<ul style="list-style-type: none"> - nabava potrošnog materijala, didaktike, literature za dopunu u skupinama i vrtićkoj knjižnici
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO, EPIDEMIOLOŠKA SLUŽBA	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje provedbe HACCP sustava, kontrola hrane, kontrola prostora i opreme

	- sanitarni godišnji i polugodišnji pregledi
CRVENI KRIŽ	- humanitarne akcije
DOMOLJUB	- predstave - organizacija vlastitih javnih priredbi i događanja
POLICIJSKA UPRAVA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	- posjet policijske službenice Vrtiću
KTC	- nabava proizvoda potrebnih u kuhinji i za održavanje čistoće
PODRAVKA D.O.O.	- nabava Podravkinih proizvoda
KOSINUS D.O.O.	- pomoć u uređivanju internetske stranice
DRUŠTVO NAŠA DJECA	- aktivnosti obilježavanja Dječjeg tjedna
HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE	- provođenje mjera aktivne politike zapošļavanja
PRIJEVOZNICI SILVIJA-TURIST, PODRAVINA EXPRESS TOURS, AUTOPRIJEVOZNIK	- organizacija prijevoza djece na probe, predstave, izlete, posjete - posjet turističkoj agenciji
PORTAL E-PODRAVINA, DRAVA- INFO	- medijsko praćenje i objava novosti vezanih uz rad Vrtića
OPĆINA RASINJA OPĆINA HLEBINE OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI	- organizacija predškolskog odgoja i obrazovanja u područnom objektu u Rasinji, Hlebinama i Kloštru Podravskom - financiranje
OSNOVNA ŠKOLA ANDRIJE PALMOVIĆA	- suradnja prilikom upisa predškolaca u 1.razred osnovne škole (razmjena informacija i stručnih mišļjenja o psihofizičkom razvoju i odgojno-obrazovnom funkcioniranju djece)
OSNOVNA ŠKOLA KLOŠTAR PODRAVSKI	
OSNOVNA ŠKOLA „FRAN KONCELAK“ DRNJE	
HAK	- donacija prometnih bojanki - projekt „Vidi i klikni“

IX. UPRAVLJANJE RADOM I FINANCIRANJEM VRTIĆA

Vrtićem upravlja Upravno vijeće koje broji 5 članova, a ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj ustanove, predlaže godišnji plan i program rada ustanove, brine se za provođenje odluka upravnog vijeća, odgojiteljskog vijeća i drugih tijela te obavlja i druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i statutom. U pedagoškoj godini 2024./2025. održano je šest sjednica Upravnog vijeća.

Od 1. veljače 2025. godine ekonomska cijena vrtića iznosi 400,00 eura, od čega 112,90 eura participiraju roditelji, odnosno ostatak iznosa sufinancira Grad Koprivnica. Participacija Grada u troškovima pohađanja vrtića za drugo dijete je 50%, a za treće i svako sljedeće dijete Grad u cijelosti subvencionira troškove, do iznosa prihvatljivoga Gradu. Osim redovne odgojno-obrazovne djelatnosti, Vrtić provodi i kraće programe koje dijelom sufinanciraju roditelji. Vrtić je ostvario prihod i od strane MZO za djecu u godini dana prije polaska u školu u iznosu od 2,65 eura mjesečno po djetetu kroz osam mjeseci te 39,82 eura za potencijalno darovitu djecu kroz četiri mjeseca. Ta sredstva se koriste za potrebe rada predškole i darovite skupine (didaktika, likovni materijal). Sredstva koja osigurava Grad Koprivnica koriste se za isplatu plaća zaposlenika. Uz odgojitelje, u vrtiću su zaposlene dvije pedagoginje i stručna suradnica logopedinja na puno radno vrijeme te je ostvarena daljnja suradnja s psihologinjom na 8 sati mjesečno. Vrtić iz uplate roditelja podmiruje sve ostale materijalne troškove i investicijsko održavanje, s kontinuiranim ulaganjem u unutarnju i vanjsku infrastrukturu.

Naša djelatnost usmjerena je na stvaranje kvalitetnih uvjeta za odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi, uzimajući u obzir prava i potrebe djece i njihovih roditelja, kontinuirano stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika te stvaranje suradničkih odnosa s roditeljima i vanjskim dionicima u lokalnoj zajednici.

Uz intenciju da stvaramo sigurno okruženje u kojem se poštuju različitosti, gradi prijateljstvo i empatija te potiče samostalnost, kreativnost i socijalizacija, naš vrtić postaje mjesto gdje uz motivirane djelatnike i lokalnu zajednicu ostvarujemo svoje dugoročne ciljeve

Ravnateljica:

Gabrijela Golub, prof.